



COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI IN TUSCIA  
PROVINCIA DI VITERBO

**Deliberazione della Giunta comunale**

OGGETTO: Giornata di astensione dal lavoro per festività patronale.....

ADUNANZA del dì 09/06/2010.....

L'anno duemiladieci ..... il giorno Nove ..... del mese di  
Giugno ..... alle ore 12.00 ..... in Villa San Giovanni in Tuscia e nel Palazzo Municipale, dietro invito  
diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta comunale.

Degli assessori comunali sono presenti n. 3 ..... e assenti, sebbene invitati n. 1 ..... come segue:

	Presenti	Assenti
1. ..... Bonsignori Paolo .....	P	
2. ..... Latini Aldo .....		A
3. ..... Ottaviani Arduino .....	P	
4. ..... Giulianelli Domenico .....	P	
Totali	3	1

Presiede la riunione il Sindaco sig. ..... ing. Mario Giulianelli ..... ed assiste il segretario  
sig. ..... dr. Gianni Stirparo .....

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattativa degli affari posti all'ordine del giorno.

## **La Giunta Comunale**

Premesso

- che San Giovanni Battista è il santo Patrono del comune di Villa San Giovanni in Tuscia;
- che nel calendario dei santi di rito romano la solenne ricorrenza della natività di San Giovanni Battista ricade il 24 Giugno;
- che nella tradizione popolare di Villa San Giovanni in Tuscia, a motivo di non interferire con le stagioni della mietitura e della trebbiatura, i festeggiamenti patronali avvengono la domenica successiva al ferragosto;

Ritenuto tuttavia di recuperare e ricondurre al 24 Giugno la giornata di astensione del lavoro collegata alla festività patronale prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

Considerato che il Segretario Comunale esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

con voti unanimi

### **DELIBERA**

Di stabilire che la giornata di astensione dal lavoro collegata alla festività patronale prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro è ogni anno il 24 Giugno, ricorrenza solenne della natività di San Giovanni Battista secondo il calendario dei santi di rito romano;

Di comunicare quanto deliberato alla Prefettura di Viterbo, alle organizzazioni sindacali ed alle strutture pubbliche ed alle imprese operanti sul territorio di Villa San Giovanni in Tuscia;

di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e di darne comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125;

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile con separata e unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ing. Mario Giulianelli

dr. Gianni Stirparo

f.to .....

f.to .....

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla sede comunale, li .....25/ 8/ 2010.....

Visto: **IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

.....

La pubblicazione per affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione è avvenuta il ....25/ 8/ 2010..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

*Il sottoscritto Segretario comunale, su relazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 25/ 8/ 2010 al ....09/09/2010....*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

*La presente deliberazione, non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva il giorno successivo alla compiuta pubblicazione.*

*La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....09/06/2010..... in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....