



COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI IN TUSCIA  
PROVINCIA DI VITERBO

**Deliberazione della Giunta comunale**

OGGETTO: Indizione prova pubblica selettiva per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di un agente di polizia locale a tempo determinato e tempo parziale per un periodo di due mesi.

ADUNANZA del dì 05/07/2010

L'anno duemiladieci il giorno Cinque del mese di Luglio alle ore 12.30 in Villa San Giovanni in Tuscia e nel Palazzo Municipale, dietro invito diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta comunale.

Degli assessori comunali sono presenti n. 4 e assenti, sebbene invitati n. 0 come segue:

	Presenti	Assenti
1. Bonsignori Paolo	P	
2. Latini Aldo	P	
3. Ottaviani Arduino	P	
4. Giulianelli Domenico	P	
<b>Totali</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Presiede la riunione il Sindaco sig. ing. Mario Giulianelli ed assiste il segretario sig. dr. Gianni Stirparo

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattativa degli affari posti all'ordine del giorno.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che per la stagione estiva, si rende necessaria e urgente l'assunzione di un agente di polizia locale a tempo determinato, anche a tempo parziale;

Visto l'art. 4 del D.P.R. n. 268/87 come integrato dall'art. 25 del D.P.R. n. 494/87;

visto l'art. 35 del D.Lgs 165/2001;

visto l'art. 92 comma 2 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 71 del regolamento comunale per le modalità di assunzione agli impieghi per i requisiti di accesso e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di assunzione;

Visto il D.P.C.M. 30/03/1989 n. 117;

Ritenuto di dover procedere all'indizione di una prova selettiva pubblica inerente la categoria C, profilo professionale agente di polizia locale, per l'assunzione a tempo determinato, anche a part time;

Ritenuto di accertare il possesso del grado di professionalità necessario mediante la soluzione, in tempi predeterminati, di domande a risposta multipla chiusa ed a risposta aperta sulle seguenti materie:

Conoscenze fondamentali sull'ordinamento degli Enti Locali - Funzioni di Polizia Locale - Codice della Strada: norme di comportamento e relative sanzioni - Polizia, amministrativa, urbanistica ed edilizia - Procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;

Rilevata la necessità che gli aspiranti eventuali siano in possesso del requisito di cui all'art. 22 del regolamento di polizia municipale in vigore (patente di guida categoria B);

Invocata l'urgenza onde consentire il tempestivo espletamento delle procedure e garantire l'assunzione tempestiva del servizio per cui il periodo di pubblicazione del bando pubblico sarà di dieci giorni;

Dato atto che al finanziamento della spesa relativa alle competenze spettanti al personale temporaneo si provvederà con mezzi ordinari di Bilancio;

Considerato che il Segretario comunale esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi palesemente resi;

### **DELIBERA**

E' indetta prova pubblica selettiva l'assunzione a tempo determinato e parziale di un agente di polizia locale cat. C;

La prova selettiva consisterà nella soluzione di domande a

risposta multipla chiusa sulle materie indicate in premessa;

Di stabilire come requisito di partecipazione il possesso di patente di guida categoria B da documentare unitamente alla domanda di partecipazione.

La commissione giudicatrice sarà nominata dalla giunta comunale ai sensi dell'art. 17 del regolamento comunale per le modalità di assunzione e per le modalità di svolgimento delle selezioni e delle altre forme di assunzione;

Di corrispondere al personale così assunto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione tabellare iniziale C1, dal contratto nazionale per il personale degli Enti Locali oltre il rateo della tredicesima mensilità, gli assegni familiari se ed in quanto dovuti, la liquidazione di fine rapporto;

La graduatoria dei candidati, definitiva ed approvata, verrà ritenuta valida per tre anni.

di dare mandato al responsabile dell'area amministrativa di predisporre il bando di concorso e di darne immediata pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web comunale;

di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e di darne comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125;

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile con separata e unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ing. Mario Giulianelli

dr. Gianni Stirparo

f.to .....

f.to .....

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla sede comunale, li .....7/7/2010.....

Visto: **IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

.....

La pubblicazione per affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione è avvenuta il ....7/7/2010..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

Il sottoscritto Segretario comunale, su relazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 7/7/2010 al ....22/07/2010....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

La presente deliberazione, non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva il giorno successivo alla compiuta pubblicazione.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....05/07/2010..... in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....