



COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI IN TUSCIA
PROVINCIA DI VITERBO

Deliberazione della Giunta comunale

OGGETTO: Piano LR 29/92 - diritto allo studio

ADUNANZA del dì 25/06/2010

L'anno duemiladieci il giorno Venticinque del mese di
Giugno alle ore 13.00 in Villa San Giovanni in Tuscia e nel Palazzo Municipale, dietro invito
diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta comunale.

Degli assessori comunali sono presenti n. 4 e assenti, sebbene invitati n. 0 come segue:

	Presenti	Assenti
1. Bonsignori Paolo	P	
2. Latini Aldo	P	
3. Ottaviani Arduino	P	
4. Giulianelli Domenico	P	
Totali	4	0

In assenza del Sindaco dr. ing. Mario Giulianelli Presiede la riunione il sig. Bonsignori Paolo

ed assiste il segretario sig. dr. Gianni Stirparo

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattativa degli affari posti all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Legge Regionale 30/03/1992 n. 29 concernente "Norme per l'istituzione del diritto allo studio";

vista la nota dell'Amministrazione provinciale di Viterbo n. 34185 del 19/05/2010 relativa alla procedura per la stesura del piano del diritto allo studio per l'anno scolastico 2010/2011;

Visto il piano degli interventi che questo Comune intende attuare in materia, contenuto nella modulistica cartacea;

ritenuto, al fine di venire incontro alle richieste della direzione didattica e del corpo insegnante, di approvare un piano straordinario rivolto all'acquisto di materiale ludico - didattico per la scuola dell'infanzia, nonché di provvedere al servizio di scuolabus e con riguardo alle esigenze di assistenza degli alunni sullo scuolabus;

vista la deliberazione consiliare n. 15 del 29/04/2010 di approvazione del bilancio di previsione;

Considerato che il Segretario Comunale esprime parere favorevole circa la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare il piano comunale di intervento nel settore del diritto allo studio per l'anno scolastico 2010/2011, così come contenuto nell'allegata modulistica che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di approvare i progetti straordinari integrativi di intervento nel settore del diritto allo studio per l'anno scolastico 2010/2011 riferito all'acquisto di materiale didattico per la scuola dell'infanzia, di materiale di laboratorio per la scuola primaria ed a garantire il servizio di assistenza durante il trasporto degli alunni della scuola media così come descritti nella relazione allegata alla presente deliberazione per un intervento totale pari a € 23.000,00;

Di autorizzare il Sindaco ad inoltrare all'Amministrazione provinciale di Viterbo apposita documentata istanza volta ad ottenere il finanziamento della spesa occorrente per la realizzazione dei singoli piani di intervento sopra specificati.

di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 124 comma del D.Lgs. 267/2000 e di darne comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125;

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile con separata e unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

f.todr. Gianni Stirparo.....

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Bonsignori Paolo

dr. Gianni Stirparo

f.to

f.to

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla sede comunale, li28/ 6/ 2010.....

Visto: **IL SINDACO**

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La pubblicazione per affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione è avvenuta il28/ 6/ 2010..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.todr. Gianni Stirparo.....

Il sottoscritto Segretario comunale, su relazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 28/..6/..2010 al13/07/2010....

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.todr. Gianni Stirparo.....

La presente deliberazione, non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva il giorno successivo alla compiuta pubblicazione.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data25/06/2010..... in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.todr. Gianni Stirparo.....

Legge Regionale 29/92
(e successive modifiche e integrazioni)

DIRITTO ALLO STUDIO

Piano Comunale Annuale per il Diritto allo Studio
(**modulistica di riferimento**)

anno scolastico

2010-2011

Comune di

VILLA SAN GIOVANNI IN TUSCIA

DATI PARAMETRICI COMUNALI

I dati di seguito richiesti saranno utilizzati per il calcolo di ripartizione dei fondi ordinari destinati ai Comuni (85% della somma trasferita annualmente dalla Regione Lazio alla Provincia per la gestione delle deleghe sul Diritto allo Studio). Pertanto, dovranno essere completi, veritieri e i più aggiornati possibile. Possono essere acquisiti dalle varie fonti ufficiali disponibili (uffici anagrafici, Istat, Istituti scolastici, Ufficio Scolastico provinciale o ex-Provveditorato agli studi, uffici dei Servizi Sociali ed altro). In ogni caso, l'Amministrazione Provinciale effettuerà controlli su tutti i dati trasmessi, e apporterà sistematiche correzioni ad essi nel caso si discostassero, oltre certi margini di tolleranza, dai dati di fonte ufficiale.

1. Popolazione scolastica complessiva	118
2. Alunni della scuola materna	38
3. Popolazione residente nel comune	1.360
4. Popolazione residente nel centro urbano	1.360
5. Fascia di popolazione residente nel comune di età compresa tra i 10 e i 19 anni	124
6. Fascia di utenza disagiata	3

Note esplicative

- **Al punto 1:** numero degli alunni frequentanti le scuole di ogni ordine e grado, anche private parificate, presenti nel territorio comunale.
- **Al punto 2:** numero degli alunni frequentanti le scuole materne, anche private parificate, presenti nel territorio comunale.
- **Al punto 3:** numero complessivo di cittadini residenti nel territorio comunale al momento della rilevazione.
- **Al punto 4:** numero complessivo dei cittadini residenti nel centro urbano del comune al momento della rilevazione. La definizione non corrisponde a quella di Centro Storico, ma si riferisce all'area urbanisticamente addensata dal punto di vista abitativo. In un comune possono sussistere più centri urbani e anche nuclei urbani lontani fra loro. In tal caso, sommare il numero dei cittadini residenti in tutti i centri e nuclei urbani esistenti.
- **Al punto 5:** numero dei cittadini residenti al momento della rilevazione di età compresa tra i 10 e i 19 anni.
- **Al punto 6:** numero di alunni delle scuole di ogni ordine e grado, anche private parificate, presenti nel territorio comunale, per i quali risulti documentabile uno stato di disagio socio-economico e/o psico-fisico, che comporti condizioni di svantaggio nell'apprendimento scolastico rispetto a quelle degli altri alunni.

SCUOLABUS

Indicare il numero di scuolabus, di proprietà comunale o a noleggio, di cui si dispone e l'entità dell'utenza corrisposta dal servizio di trasporto scolastico. Indicare poi le attuali esigenze comunali in materia di acquisto, noleggio, manutenzione, adeguamento normativo riferite all'utilizzo di scuolabus e le corrispondenti necessità economiche, cui non si riesce a far fronte con i fondi di bilancio.

Numero di scuolabus di proprietà di cui si dispone 1

Numero di scuolabus a noleggio di cui si dispone //

Numero complessivo di utenti corrisposti dal servizio di trasporto con scuolabus (media giornaliera)

15

Esigenze di manutenzione-adeguamento dei mezzi di cui si dispone (specificare interventi)

	euro
1 manutenzione e revisione mezzo	2.000,00
2 materiale di consumo e carburante	1.500,00
3	
4	
5	
6 altri interventi	
7 totale preventivo di spesa	3.500,00

Dette esigenze sono urgenti (improcrastinabili)?

si
X

no

	si	no
Si ha l'esigenza di acquistare nuovi scuolabus?		X
E' un'esigenza urgente (improcrastinabile?)		

Quanto si prevede di spendere per tale acquisto? euro

	si	no
Si ha l'esigenza di noleggiare nuovi scuolabus?		X
E' un'esigenza urgente (improcrastinabile?)		

Quanto si prevede di spendere per tale noleggio? euro

Complessivamente, quale importo occorrerebbe per soddisfare tutte le esigenze comunali in materia di scuolabus? euro 3.500.00

MENSE SCOLASTICHE

Indicare il numero di mense scolastiche di cui si dispone, la loro capacità ricettiva e il numero di utenti da esse effettivamente servito. Indicare poi le attuali esigenze da soddisfare per consentire un'efficace erogazione del servizio alla popolazione scolastica, e le conseguenti necessità economiche per realizzarla, cui non si riesce a far fronte con i fondi di bilancio.

Numero di mense scolastiche di cui si dispone nel territorio comunale	1
Capacità ricettiva massima complessiva (numero di pasti erogabili giornalmente)	35
Numero complessivo di alunni che effettivamente utilizza le strutture (media giornaliera)	30

In quale misura economica contribuiscono le famiglie alla spesa per l'erogazione dei Pasti? (sbarrare o scurire casella appropriata)

nessuna	minima	rilevante
		si no
Si ha l'esigenza di realizzare nuove mense scolastiche?		X
E' un'esigenza urgente (improcrastinabile?)		

Quanto si prevede di spendere per realizzarle?

euro

Esigenze di manutenzione, adeguamento normativo, potenziamento delle mense esistenti (specificare interventi)

	euro
1	
2	
3	
4 altri interventi	
5 totale preventivo di spesa	

Dette esigenze sono urgenti (improcrastinabili)?

si **no**

Complessivamente, quale importo occorrerebbe per soddisfare tutte le esigenze comunali in materia di mense scolastiche?

euro

RENDICONTAZIONE SPESE

Considerato che la presente modulistica deve essere trasmessa alla provincia entro il 30 giugno di ogni anno, le spese sostenute dal Comune per l'espletamento delle funzioni relative al Diritto allo studio di cui si chiede la rendicontazione si riferiscono all'anno scolastico che precede quello volgente al termine. Così, dato che l'anno che volge al termine a giugno è il 2009-2010, occorre rendicontare le spese sostenute per l'anno scolastico 2008-2009 (la modulistica di riferimento è invece compilata per l'anno scolastico 2010-2011), le quali sono già documentabili a consuntivo di bilancio. Inoltre, le spese da rendicontare si riferiscono soltanto a quelle sostenute con i fondi trasmessi dalla Provincia per lo stesso anno scolastico in esecuzione della L.R. 29/92 sul Diritto allo Studio, e non all'intero importo delle spese effettuate per la pubblica istruzione con fondi di varia provenienza.

1. Somma trasmessa dalla Provincia per l'espletamento delle funzioni ordinarie relative al Diritto allo Studio (L.R. 29/92), riferita all'anno scolastico precedente (2008-2009) a quello che volge al termine (o appena concluso, cioè il 2009-2010).

euro 6.237,90

2. Somma eventualmente trasmessa dalla Provincia per l'espletamento delle funzioni integrative (progetti e interventi straordinari) relative al Diritto allo Studio (L.R. 29/92), riferita all'anno scolastico precedente (2008-2009) a quello che volge al termine (o appena concluso, cioè il 2009-2010).

euro 1.500,00

euro

Somma di cui al punto 1 effettivamente spesa	6.237,90
Somma di cui al punto 2 effettivamente spesa	1.500,00
Eventuale somma residua non utilizzata per le funzioni di cui ai due punti precedenti e restituita (o da restituire) alla Provincia	

Indicare la percentuale approssimativa di spesa sostenuta, con i fondi a disposizione di qualsiasi natura e provenienza, per le voci sotto elencate %

Trasporto scolastico	7,93%
Mensa scolastica	55,69%
Libri e sussidi didattici	26,28%
Altri interventi	10,10%

Il funzionario comunale responsabile della Pubblica Istruzione (nominativo in stampatello e firma)

firma _____

PROGETTI E INTERVENTI STRAORDINARI (INTEGRATIVI)

Compilare esaurientemente tutti i campi sotto elencati, esplicativi del progetto o dell'intervento straordinario che il Comune intende realizzare durante il prossimo anno scolastico e per il quale si chiede il contributo all'Amministrazione Provinciale. Si rammenta che, entro precisi termini comunicati dalla Provincia, dovrà essere idoneamente rendicontata la spesa sostenuta per la realizzazione del progetto o dell'intervento, restituendo l'eventuale somma residua non utilizzata. Unitamente a questo, si dovrà anche illustrare per iscritto in sintesi l'esito conseguito con il medesimo. Se si intendesse realizzare più progetti o più interventi, copiare la presente scheda per il numero di volte necessarie ed aggiungerle, altrettanto integralmente compilate, alla modulistica. Nel caso di progetti o interventi esterni, cioè trasmessi al Comune dalle istituzioni scolastiche titolate per legge a farlo, o nel caso di particolari altri progetti o interventi non facilmente trascrivibili in questa apposita scheda, si può allegarli alla modulistica, elencandone i titoli e il rispettivo contributo richiesto nella successiva scheda riguardante gli allegati.

Titolo o denominazione del Progetto/Intervento

materiale didattico per la scuola dell'infanzia

Obiettivi, finalità, contenuti educativi del Progetto/Intervento

Acquisire materiale ludico da esterno per la scuola dell'infanzia, per sostituire i giochi danneggiati e adeguare la dotazione alla nuova sezione della scuola dell'infanzia

Numero dei destinatari

35

Tipologia dei destinatari (alunni in genere, alunni disagiati, alunni disabili, adulti, altro)

alunni della scuola dell'infanzia

Durata del Progetto/Intervento

giorni	
mesi	10
anni	

Periodo di realizzazione

dal **01/09/2010** al **30/06/2011**

Soggetti istituzionali e non coinvolti (Enti, associazioni, istituti scolastici ecc.)

Istituto Compensivo di Vetralla - scuola dell'infanzia di Villa San Giovanni in Tuscia

Figure professionali coinvolte (partecipanti alla realizzazione del progetto)

personale docente

Segue scheda

Articolazione dei costi di realizzazione	euro
Per figure professionali e operatori vari	
Per sussidi e strumenti didattici	5.000,00
Per l'organizzazione in generale	
Per altri scopi comunque connessi	

Costi complessivi

euro	5.000,00
-------------	----------

Valutazione di importanza ed efficacia del Progetto/Intervento

Il materiale ludico è necessario per l'attività scolastica della scuola dell'infanzia

Sintesi descrittiva del Progetto/Intervento

Fornitura di giochi per l'esterno per sostituire quelli logorati ed ageguare la dotazione alla nuova sezione della scuola dell'infanzia

PROGETTI E INTERVENTI STRAORDINARI (INTEGRATIVI)

Compilare esaurientemente tutti i campi sotto elencati, esplicativi del progetto o dell'intervento straordinario che il Comune intende realizzare durante il prossimo anno scolastico e per il quale si chiede il contributo all'Amministrazione Provinciale. Si rammenta che, entro precisi termini comunicati dalla Provincia, dovrà essere idoneamente rendicontata la spesa sostenuta per la realizzazione del progetto o dell'intervento, restituendo l'eventuale somma residua non utilizzata. Unitamente a questo, si dovrà anche illustrare per iscritto in sintesi l'esito conseguito con il medesimo. Se si intendesse realizzare più progetti o più interventi, copiare la presente scheda per il numero di volte necessarie ed aggiungerle, altrettanto integralmente compilate, alla modulistica. Nel caso di progetti o interventi esterni, cioè trasmessi al Comune dalle istituzioni scolastiche titolate per legge a farlo, o nel caso di particolari altri progetti o interventi non facilmente trascrivibili in questa apposita scheda, si può allegarli alla modulistica, elencandone i titoli e il rispettivo contributo richiesto nella successiva scheda riguardante gli allegati.

Titolo o denominazione del Progetto/Intervento

Servizio scuolabus

Obiettivi, finalità, contenuti educativi del Progetto/Intervento

Istituire un servizio scuolabus ed assistenza per il trasporto degli alunni delle classi prima e seconda della scuola media

Numero dei destinatari

15

Tipologia dei destinatari (alunni in genere, alunni disagiati, alunni disabili, adulti, altro)

alunni delle classi prima e seconda della scuola media

Durata del Progetto/Intervento

giorni	
mesi	9
anni	

Periodo di realizzazione

dal 10/09/2010 al 15/06/2011

Soggetti istituzionali e non coinvolti (Enti, associazioni, istituti scolastici ecc.)

Istituto Compensivo di Vetralla

Figure professionali coinvolte (partecipanti alla realizzazione del progetto)

autista ed assistente dello scuolabus

--

Segue scheda
euro

Articolazione dei costi di realizzazione

Per figure professionali e operatori vari	18.000.00
Per sussidi e strumenti didattici	
Per l'organizzazione in generale	
Per altri scopi comunque connessi	

Costi complessivi

euro 18.000,00

Valutazione di importanza ed efficacia del Progetto/Intervento

dall'A.S. 2010/11 è necessario provvedere al trasporto degli alunni delle classi I e II della scuola secondaria alla sezione di Blera. Occorre pertanto integrare il servizio di autista e quello di assistenza.

Sintesi descrittiva del Progetto/Intervento

Garantire il servizio di un autista e di un operatore sullo scuolabus che deve svolgere funzioni di assistenza agli alunni trasportati. Il comune dovrà chiedere i servizi di una ditta specializzata o di una cooperativa per offrire il servizio.

PROGETTI/INTERVENTI ALLEGATI

Elencare gli eventuali altri progetti/interventi allegati per i quali si intende chiedere un contributo.

Autore	Titolo/Denominazione	costo in €
Comune	materiale ludico per la scuola dell'infanzia	5.000,00
Comune	servizio scuolabus	18.000,00