



COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI IN TUSCIA  
PROVINCIA DI VITERBO

**Deliberazione della Giunta comunale**

OGGETTO: Approvazione tariffa dei diritti di segreteria per l'edilizia .....

ADUNANZA del dì 14/04/2010 .....

L'anno duemiladieci ..... il giorno Quattordici ..... del mese di Aprile ..... alle ore 12.30 ..... in Villa San Giovanni in Tuscia e nel Palazzo Municipale, dietro invito diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta comunale.

Degli assessori comunali sono presenti n. 3 ..... e assenti, sebbene invitati n. 1 ..... come segue:

	Presenti	Assenti
1. ..... Bonsignori Paolo .....	P	
2. ..... Latini Aldo .....	P	
3. ..... Ottaviani Arduino .....		A
4. ..... Giulianelli Domenico .....	P	
Totali	3	1

Presiede la riunione il Sindaco sig. ing. Mario Giulianelli ..... ed assiste il segretario sig. dr. Gianni Stirparo .....

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattativa degli affari posti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.L. 18/01/1993 n.8 convertito con L. 19/03/1993 n. 68 istitutivo dei diritti di segreteria sugli atti urbanistico edilizi;

Ritenuto di stabilire la misura di ciascuna voce di tariffa nell'arco dei valori minimo e massimo di legge;

Considerato che il responsabile dell'area tecnica ed il segretario Comunale esprimono parere favorevole rispettivamente circa la regolarità tecnica ed amministrativa del presente provvedimento;

Con voti favorevoli unanimi e palesi

### DELIBERA

Di stabilire la misura in euro di ciascuna voce di tariffa secondo il prospetto che segue:

certificati di destinazione urbanistica in zona agricola	30,00
certificati di destinazione urbanistica in altre zone	60,00
attestazioni o certificazione varie in merito a questioni urbanistiche ed edilizie	75,00
autorizzazioni per piani di lottizzazione, piani attuativi, piani di recupero, particolareggiati ecc.	300,00
certificato di agibilità	75,00
D.I.A. rivolta alla eliminazione di barriere architettoniche	esente
autorizzazioni paesaggistiche	75,00
vulture	50,00
impianto fotovoltaico di pertinenza o produttivo	esente
impianti per la telefonia mobile	5.000,00
deposito frazionamenti	25,00
procedimenti che comportano riunione conferenza di servizi (a riunione)	250,00
piani di utilizzazione aziendale (per ogni passaggio in commissione)	250,00
pratiche di condono edilizio	200,00
permesso per costruire di cappelle funerarie	200,00
PdC e DIA	
senza incremento di volumetria	75,00
con incremento di volumetria	
fino a mc 1.000	200,00
oltre mc 1.000	500,00

Per volumi si intende la somma dei volumi interrati e fuori terra;

di stabilire in € 0,50 la misura del rimborso stampati per gli atti e le certificazioni emessi dagli uffici comunali;

di stabilire in € 75,00 la misura del diritto di rilascio delle concessioni di utenza per il servizio idrico;

di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e di darne comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125;

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile con separata e unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

ing. Mario Giulianelli

dr. Gianni Stirparo

f.to .....

f.to .....

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla sede comunale, li .....30/ 6/ 2010.....

Visto: **IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

.....

La pubblicazione per affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione è avvenuta il ....30/ 6/ 2010..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

*Il sottoscritto Segretario comunale, su relazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 30/ 6/ 2010 al .....15/07/2010....*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....

*La presente deliberazione, non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva il giorno successivo alla compiuta pubblicazione.*

*La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .....14/04/2010..... in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to .....dr. Gianni Stirparo.....