



COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI IN TUSCIA
PROVINCIA DI VITERBO

Deliberazione della Giunta comunale

OGGETTO: Autorizzazione uso del salone del centro polivalente per corso d'inglese.

ADUNANZA del dì 11/01/2010

L'anno duemiladieci, il giorno Undici del mese di Gennaio alle ore 13.00 in Villa San Giovanni in Tuscia e nel Palazzo Municipale, dietro invito diramato dal Sindaco si è riunita la Giunta comunale.

Degli assessori comunali sono presenti n. 2 e assenti, sebbene invitati n. 2 come segue:

	Presenti	Assenti
1. Bonsignori Paolo	P	
2. Latini Aldo	P	
3. Ottaviani Arduino		A
4. Giulianelli Domenico		A
Totali	2	2

Presiede la riunione il Sindaco sig. ing. Mario Giulianelli ed assiste il segretario sig. dr. Gianni Stirparo

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, si passa alla trattativa degli affari posti all'ordine del giorno.

La Giunta Comunale

Vista la richiesta della sig.ra Rita Passeri prot. 5708 del 23/12/2009 che richiede l'uso del salone del centro polivalente in via del Mattatoio per organizzare un corso di inglese;

Ritenuto di autorizzare l'uso di detto salone per lo svolgimento di un corso di inglese;

ritenuto inoltre di prevedere un rimborso mensile al Comune da parte della sig.ra Passeri per l'uso dell'immobile e i consumi connessi determinato in € 50,00 mensili;

visto il parere favorevole del responsabile dell'area tecnica, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

con voti unanimi

DELIBERA

di autorizzare la sig.ra Rita Passeri di Villa san Giovanni in Tuscia a tenere un corso d'inglese presso il salone al primo piano del centro polivalente in via del Mattatoio;

di stabilire un rimborso spese per l'uso della palestra ed i consumi connessi pari ad € 50,00 da porre a carico dell'organizzatrice;

di pubblicare la presente all'Albo pretorio ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e di darne comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125;

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile con separata e unanime votazione palese ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

f.todr. Gianni Stirparo.....

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

ing. Mario Giulianelli

dr. Gianni Stirparo

f.to

f.to

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla sede comunale, li29/ 3/ 2010.....

Visto: **IL SINDACO**

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....

La pubblicazione per affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione è avvenuta il29/ 3/ 2010..... e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.todr. Gianni Stirparo.....

Il sottoscritto Segretario comunale, su relazione del messo comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 29/ 3/ 2010 al13/04/2010....

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.todr. Gianni Stirparo.....

La presente deliberazione, non soggetta a controllo, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva il giorno successivo alla compiuta pubblicazione.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data11/01/2010..... in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.todr. Gianni Stirparo.....