



# Comune di Villa San Giovanni in Tuscia

## Provincia di Viterbo



### BANDO DI CONCORSO PER TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 AUTORIZZAZIONE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE A MEZZO AUTOVETTURA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 21/06/2013, è indetto bando di concorso pubblico per titoli per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per l'esercizio di servizio di autonoleggio con conducente svolto con autovettura.

Art. 1 - Presentazione della domanda:

La domanda di ammissione al concorso per l'assegnazione dell'autorizzazione, redatta in carta da bollo, deve essere indirizzata al Sindaco e contenere le generalità del richiedente / la ragione sociale, il codice fiscale o partita iva e l'indirizzo o sede legale di residenza / domicilio fiscale. L'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato concorrente / legale rappresentante della ditta / società, allegando copia fotostatica di un documento di identità, e deve contenere una autodichiarazione ai sensi del T.U. 445/2000 e successive modificazioni attestante:

- di avere la disponibilità dei mezzi finanziari adeguati per il disimpegno del servizio così come previsto dal D.M. 20/12/99 n. 448;
- il numero e le caratteristiche del veicolo che si intende adibire al servizio specificando di essere proprietario o di avere la disponibilità in leasing dell'autoveicolo e con indicazione dei dispositivi installati atti a ridurre il carico inquinante;
- di non aver trasferito precedente autorizzazione da almeno dieci anni anche se rilasciata da parte di altri Comuni;
- di non essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente autorizzazione di esercizio anche se rilasciata da parte di altri Comuni;
- di non essere incorso in una o più condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive per un periodo complessivamente superiore ai due anni e salvi i casi di riabilitazione;
- di non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi n. 1423/56, n. 575/65, n. 646/72, n. 726/82 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'ubicazione dei locali ove potranno essere ricevute le prenotazioni e della rimessa (o dell'area) ove dovrà sostare il veicolo;
- di non essere stato assoggettato e non avere in corso procedure fallimentari ovvero, in caso positivo, beneficiare di un provvedimento di riabilitazione emesso a norma di legge;
- di impegnarsi ad avviare il servizio entro 4 (quattro) mesi dall'eventuale assegnazione dell'autorizzazione, fornendo copia del titolo che attesti la proprietà o la piena disponibilità, anche con forme di contratti di locazione finanziaria (leasing), del veicolo che sarà utilizzato per il servizio di noleggio;
- il tipo di gestione, singola o associata come previsto dall'art. 8 punto 1 della Legge 21/92;
- gli estremi d'iscrizione (ove già iscritto) all'albo delle imprese artigiane previsto dall'articolo 5 della legge 8 agosto 1985, n. 443, ovvero gli estremi d'iscrizione della società/cooperativa/consorzio alla CCIAA;
- di non essere già titolare di licenza per l'esercizio del servizio taxi;

- l'eventuale allestimento del veicolo e le caratteristiche tecniche dello stesso per il trasporto di soggetti portatori di handicap, specificando il numero di posti a ciò adibiti;
- gli estremi e la data di rilascio della patente, del certificato di abilitazione professionale e d'iscrizione al ruolo di cui all'art. 1 della legge 21/92;
- gli estremi di iscrizione nel ruolo provinciale dei conducenti dei veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea di cui all'art. 6 della legge 15.01.1992, n. 21 e dell'art. 3 L.R. T. 06.09.1993, n. 67;
- il numero di dipendenti e di collaboratori addetti a servizio n.c.c.;
- il possesso di eventuali altri titoli che possano integrare e valorizzare il servizio reso agli utenti.

I requisiti richiesti dovranno in seguito essere comprovati da idonea documentazione da presentare prima del rilascio dell'autorizzazione;

All'istanza dovrà essere allegato;

- copia del titolo di disponibilità del locali ove potranno essere ricevute le prenotazioni e della rimessa (o dell'area) ove dovrà sostare il veicolo;
- copia della pianta planimetrica dei medesimi locali e della rimessa
- certificato di agibilità degli stessi;
- la documentazione utile all'attribuzione dei punteggi di cui al successivo articolo.

Art. 2 - Titoli di valutazione e criteri preferenziali:

per l'inserimento nella graduatoria, finalizzata all'assegnazione dell'autorizzazione oggetto del presente bando, verranno presi in considerazione i seguenti titoli, per ciascuno dei quali è riportato il relativo punteggio **(la documentazione attestante il possesso dei titoli deve essere allegata alla domanda, pena la non attribuzione del relativo punteggio):**

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| - anzianità conseguimento idoneità professionale K   | punti 0,5 / anno (max 3)    |
| - anzianità iscrizione ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea  | punti 0,5 / anno (max 3)    |
| - servizio prestato per almeno 12 mesi come conducente, in qualità di dipendente o collaboratore familiare, presso un'impresa che gestisce il noleggio di autovettura con conducente o imprese esercenti servizi di trasporto pubblico di linea, ovvero in qualità di titolare di un'impresa che gestisce il noleggio con conducente | punti 3;                    |
| - disponibilità mezzo allestito per trasporto disabili:  |                             |
|  | (fino ad 1 posto) punti 0,5 |
|  | (fino a 2 posti) punti 1    |
|  | (oltre 2 posti) punti 2     |
| - n° dipendenti, collaboratori addetti a servizio n.c.c.   | punti 1/ persona (max 3)    |
| - Altri titoli che possono integrare e valorizzare il servizio agli utenti:  |                             |
| Diploma di scuola superiore di secondo grado   | punti 1                     |

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti per i diversi titoli posseduti. In caso di parità di punteggio tra i concorrenti costituiranno titolo preferenziale ai fini del rilascio dell'autorizzazione, secondo l'ordine che segue, i sotto indicati criteri:

- ordine arrivo delle domande l'aver esercitato in precedenza attività di n.c.c., per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi negli ultimi 5 anni, in qualità di dipendente di una impresa di noleggio con conducente;
- assenza finalità di lucro
- numero di dipendenti o di collaboratori più elevato.

#### Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

la domanda dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata all'Ufficio Protocollo del Comune di Villa San Giovanni in Toscana entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso all'Albo pretorio telematico del Comune di Villa San Giovanni in Toscana all'indirizzo [www.comunevsgtuscia.it](http://www.comunevsgtuscia.it), nella sezione bandi e gare;

La domanda potrà essere inoltrata anche a mezzo PEC, firmata digitalmente, all'indirizzo [comune.villasangiointuscia@legalmail.it](mailto:comune.villasangiointuscia@legalmail.it) oppure tramite il servizio postale, esclusivamente a mezzo raccomandata A/R. In tal caso farà fede la data di spedizione.

Non saranno prese in considerazione domande presentate o spedite oltre il suddetto limite.

Sulla busta (o busta telematica) dovrà essere riportata la seguente dicitura: "domanda di partecipazione al concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente a mezzo autovettura".

#### Art. 4 - Modalità del concorso

La commissione di concorso, si riunirà entro 20 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle domande - alla presenza di tutti i suoi membri, pena la nullità della seduta - per valutare la completezza e la regolarità delle domande; quindi redigerà l'elenco delle istanze ammesse alla fase di valutazione dei titoli. Tale elenco è affisso all'Albo pretorio on line del Comune sul sito [www.comunevsgtuscia.it](http://www.comunevsgtuscia.it). In una successiva seduta la commissione di concorso procederà alla valutazione dei titoli.

La graduatoria di merito, formata dalla Commissione di concorso, viene affissa all'Albo pretorio on line del Comune ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione.

La graduatoria cessa di validità con l'espletamento del bando. I posti in organico che si rendessero disponibili dopo aver terminato le procedure concorsuali dovranno essere oggetto di nuovo apposito bando per l'assegnazione.

Prima del rilascio dell'autorizzazione, il soggetto assegnatario sulla base della graduatoria, dovrà presentare al Settore Amministrativo, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla comunicazione relativa all'assegnazione, la seguente documentazione:

- a) copia autentica della carta di circolazione dell'autovettura da adibire al servizio, di cui il soggetto assegnatario abbia la proprietà o la disponibilità;
- b) contratto di assicurazione per la responsabilità civile, derivante dalla circolazione del veicolo, verso terzi e le persone e cose trasportate, con massimali di garanzie non inferiori a quelli previsti dalla legislazione in materia;
- c) documentazione da cui risulti la proprietà o disponibilità di una rimessa o per il ricovero del mezzo nell'ambito del Comune di Villa San Giovanni in Toscana;
- d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con data non anteriore a quella della comunicazione di cui sopra, con la quale l'assegnatario dichiara:

- l'assenza di cause di impedimento al rilascio dell'autorizzazione e, in particolare, l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 17, comma 3, della legge regionale 26 ottobre 1993 n° 58;
- di non essere stato assoggettato e non avere in corso procedure fallimentari ovvero, in caso positivo, beneficiare di un provvedimento di riabilitazione emesso a norma di legge.
- di non aver riportato una o più condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive per un periodo complessivamente superiore ai due anni, fatti salvi i casi di riabilitazione;
- di non risultare sottoposto, sulla base di un provvedimento esecutivo, ad una delle misure di cui alle leggi n. 1423/56, n. 575/65, n. 646/72, n. 726/82 e successive modifiche ed integrazioni;

Il Responsabile del Settore Amministrativo, ricevuta la documentazione di cui sopra, effettuerà le verifiche d'ufficio circa il possesso degli altri requisiti soggettivi ovvero l'insussistenza degli impedimenti soggettivi e disporrà il rilascio della licenza previa verifica sullo stato del veicolo ed esito favorevole della verifica stessa.

La non assegnazione dell'autorizzazione per mancata produzione dei sopraindicati documenti entro il termine previsto ovvero per la sussistenza degli impedimenti sopra enunciati, è pronunciata dal responsabile dell'area amministrativa, entro i successivi 30 (trenta) giorni. Ciò comporta lo scorrimento della graduatoria di cui sopra.

L'autorizzazione ha validità illimitata salvo revoca.

#### Art. 5 - Avvertenze

Non saranno ritenute valide e quindi non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura eventuali istanze pervenute antecedentemente alla pubblicazione del presente bando.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento Comunale per la disciplina del servizio di noleggio con conducente svolto mediante autovettura approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 7 luglio 2010, come modificato con deliberazione consiliare n. 14 del 29/04/2013 ed alle disposizioni legislative regionali e nazionali in materia.

#### Art. 6 - Norme in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003)

I dati richiesti con il presente bando, sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al bando stesso, per la predisposizione della graduatoria di merito e per l'assegnazione dell'autorizzazione, nonché per quanto previsto dalla legge 15/01/1992 n. 21, dalla legge regionale 26/10/1993 n. 58 e s.m. e i. nonché dalla legge regionale 14 Febbraio 2005 n. 5. I dati vengono comunicati esclusivamente alla Commissione di concorso e al Settore Amministrativo per la predisposizione degli atti connessi e conseguenti al presente bando di concorso. Pertanto, le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite, a pena di esclusione.

Villa San Giovanni in Tuscia, 21/06/2013

Il responsabile dell'area amministrativa  
Dott. Gianni Stirparo