

ALLEGATO N.1

AL COMUNE DI Villa San Giovanni in Toscana
Piazza del Comune, n. 1
01010 Villa San Giovanni in Toscana (VT)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e prova scritta, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato e parziale di personale di Categoria "C", con profilo professionale di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" per un periodo previsto di due mesi.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

A) di essere nato/a a _____ (Prov. ____) il _____ ;

B) di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____ ;

C) di essere residente in _____ (Prov. ____), c.a.p. _____ Via _____ n. _____ , numero telefonico _____ , email _____ ;

D) di essere cittadino/a italiano/a;

oppure, solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____ ; di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

E) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ;

oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____ ;

oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi: _____ ;

F) di essere fisicamente idoneo all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

G) di non aver riportato condanne penali;

oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

di aver riportato le seguenti condanne penali: _____ ;

H) di non avere procedimenti penali in corso;

oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico: _____ ;

I) di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

J) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero di non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

K) da barrare e completare solo per i concorrenti di sesso maschile:

di trovarsi, nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare, nella seguente posizione:
_____ ;

L) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando: Diploma di _____
_____ rilasciato dall'Istituto _____
_____ di _____ nell'anno scolastico _____, con la votazione finale di: _____ ;

(barrare solo se ricorre la situazione): Per il titolo di studio conseguito all'estero allego alla presente la dichiarazione emessa dall'Autorità competente, di riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia;

M) di conoscere la lingua inglese;

N) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

O) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dalla legge (cfr. Punto 11 del bando):
_____ ;

P) di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

oppure (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

- Amministrazione _____, in qualità di _____
_____ categoria di inquadramento: _____, per il periodo dal _____ al _____ - motivo della cessazione: _____ ;

- Amministrazione _____, in qualità di _____
_____ categoria di inquadramento: _____, per il periodo dal _____ al _____ - motivo della cessazione: _____ ;

- Amministrazione _____, in qualità di _____
_____ categoria di inquadramento: _____, per il periodo dal _____ al _____ - motivo della cessazione: _____ ;

Q) di essere in possesso della patente di guida cat. B;

R) di autorizzare il Comune di Villa San Giovanni in Toscana al trattamento dei propri dati personali e sensibili, a norma del D. Lgs.n. 196/2003 e s.m.i.;

S) di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

T) che tutti i documenti allegati in fotocopia, sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

U) di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dal bando della presente selezione, nonché dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;

V) che il recapito al quale devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla selezione è il seguente:

Via _____ n. ____ c.a.p. _____

Città _____ Prov. _____ (in difetto di dichiarazione varrà la residenza indicata);

Z) (eventuali altre dichiarazioni) _____

Il/La sottoscritto/a allega, a corredo della domanda, i seguenti documenti:

- 1) copia fotostatica della carta di identità in corso di validità o altro documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- 2) "curriculum professionale", datato, sottoscritto con firma autografa, documentato e/o contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel quale è descritto il complesso della formazione e delle attività culturali e professionali, con esatta indicazione di periodi, pubblicazioni e di ogni altro riferimento ritenuto utile;
- 3) Elenco della documentazione allegata alla domanda di partecipazione sottoscritto con firma autografa.

(luogo e data)

FIRMA

(firma autografa)

La firma da apporre sulla presente domanda non va autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.

GUIDA ALL'AUTOCERTIFICAZIONE

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", l'autocertificazione è una dichiarazione che l'interessato redige e sottoscrive nel proprio interesse su stati, fatti e qualità personali e che utilizza nei rapporti con la pubblica amministrazione, con i concessionari e gestori di pubblici servizi e, talvolta, anche con dei soggetti privati.

Le autocertificazioni possono sostituire i normali certificati (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) oppure gli atti di notorietà (dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà). **Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni** devono essere semplicemente sottoscritte dall'interessato senza firma autenticata. **Le dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà** sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

QUALI SONO LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

Sono quelle che sostituiscono i certificati emessi dalla P.A., cioè sono dichiarazioni che hanno la stessa funzione di quei documenti rilasciati da una amministrazione pubblica con finalità di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o, comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche. L'art. 46 del T.U. individua i seguenti stati, qualità personali, fatti che possono essere sostituiti con dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- 1 data e luogo di nascita;
- 2 la residenza;
- 3 la cittadinanza;
- 4 il godimento dei diritti civili e politici;
- 5 lo stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- 6 lo stato di famiglia;
- 7 l'esistenza in vita;
- 8 la nascita del figlio;
- 9 il decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- 10 l'iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti dalla p.a.;
- 11 l'appartenenza a ordini professionali;
- 12 titolo di studio, esami sostenuti;
- 13 qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- 14 situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- 15 assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- 16 possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- 17 stato di disoccupazione;
- 18 qualità di pensionato e categoria di pensione;
- 19 qualità di studente;
- 20 qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- 21 iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- 22 tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- 23 di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 24 di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 25 qualità di vivente a carico;
- 26 tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- 27 di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

QUALI SONO LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DEGLI ATTI NOTORI

Sono le dichiarazioni che sostituiscono tutto quello che non è certificabile dalla P.A., cioè sono dichiarazioni che riguardano stati, qualità personali e fatti non contenuti in albi, elenchi o registri pubblici, e che sono a diretta conoscenza del dichiarante.

Quindi è possibile autocertificare tutte le altre circostanze non contenute nell'elencazione di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 ad eccezione dei certificati medici, sanitari, veterinari, di origine, di conformità CE, di marchi o brevetti, ecc. (art. 49 del T.U.).

DICHIARAZIONI FALSE

Ai sensi dell'art. 76 del T.U. chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal T.U. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del T.U. sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi, 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del T.U. le amministrazioni procedenti sono tenute a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del T.U.